



CODICE ETICO

PUNTO PACK S.p.A.

Società Benefit

Punto Pack S.p.A. Società Benefit

Sede Legale ed amministrativa: Via Renato Guttuso, 1 - 50028 Loc. Sambuca Val di Pesa – Barberino Tavarnelle (FI)
Tel. +39 055 8071883-4 Fax +39 055 8091154
info@puntopack.it

Stabilimento di Produzione: Via Romeo Azzoni, 7-A/B - 43122 – Parma (PR)
Tel. +39 0521 463195 Fax +39 0521 461407
puntopackplast@puntopack.it

Magazzino Logistica: Via Romeo Azzoni 6/A – 43122 Parma (PR)

P.I. C.F. e N. di Iscrizione Reg. Imp di Firenze n° 05170190481 - Cap. Soc. € 500.000,00 i.v.

www.puntopack.it

Adottato dal Consiglio di Amministrazione il 31/05/2023

INDICE

PREMESSA

1. SCOPO E CONTENUTI.....	3
1.1. CONTENUTO.....	3
1.2. DESTINATARI E DIFFUSIONE DEL CODICE	4
2. I PRINCIPI ETICI GENERALI	4
3. CRITERI DI COMPORTAMENTO NEI RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS	6
3.1. IL RAPPORTO CON LE RISORSE UMANE	6
3.2. IL RAPPORTO CON CLIENTI, CONSUMATORI, FORNITORI, CONCORRENTI.....	8
3.2.1. CLIENTI E CONCORRENTI.....	8
3.2.2. CONSUMATORI	8
3.2.3. FORNITORI	9
3.3. IL RAPPORTO CON LE ISTITUZIONI.....	9
3.4. IL RAPPORTO CON LE COMUNITÀ LOCALI ED IL TERRITORIO.....	10
3.5. IL RAPPORTO CON L'AMBIENTE	10
4. CODICE ETICO: STRUMENTI E ATTUAZIONE.....	11
4.1. SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E GESTIONE DEI RISCHI.....	11
4.2. GESTIONE DELLE INFORMAZIONI.....	12
4.3. OBBLIGHI DI REGISTRAZIONE E DOCUMENTAZIONE	12
4.4. APPROVAZIONE E REVISIONE DEL CODICE ETICO	13

PREMESSA

Punto Pack S.p.A. Società Benefit nasce nel 2002; questa pubblicazione è frutto dell'esperienza maturata negli anni, delle richieste degli interlocutori e dei cambiamenti intercorsi. In 19 anni sono avvenuti molti cambiamenti, sia interni che esterni all'Azienda.

Tali cambiamenti, sia organizzativi che del contesto socio-economico, hanno portato ad una maggiore attenzione per i temi della Sostenibilità e dell'Ambiente. L'accresciuto dialogo con gli stakeholder hanno portato poi alla necessità di una stesura del presente documento, come strumento a supporto della realizzazione della Responsabilità Sociale. Obiettivo principale del nostro Codice Etico è quello di accrescere in tutte le persone di Punto Pack la capacità di condividere e divulgare comportamenti a supporto della crescita sostenibile, promuovendo il rispetto delle diversità e diffondendo una vera e propria cultura dell'integrità.

1. SCOPO E CONTENUTI

1.1. CONTENUTO

Questo documento sintetizza Obiettivi e Principi che Punto Pack pone alla base della gestione della sua attività industriale e commerciale finalizzato ad indirizzare la condotta di tutti coloro che a qualsiasi titolo interagiscono con essa.

Il Codice Etico si ispira alle principali normative, linee guida e documenti esistenti a livello nazionale e internazionale in tema di responsabilità sociale d'impresa, di Corporate Governance, tutela dei diritti umani, della sicurezza e dell'ambiente, così come sanciti dalle Istituzioni e dalle Convenzioni Internazionali.

Questo Codice deve essere letto ed interpretato unitamente a politiche, regolamenti, procedure, linee guida e disposizioni organizzative aziendali. Il Codice Etico costituisce una componente fondamentale del sistema di controllo interno e gestione dei rischi.

1.2. DESTINATARI E DIFFUSIONE DEL CODICE

Punto Pack si impegna a promuovere la diffusione e la conoscenza del Codice e a rispettare i principi etici ed i criteri di condotta in esso contenuti.

Tale impegno vale anche per i suoi amministratori, dirigenti, dipendenti, Clienti, Fornitori, consulenti, collaboratori esterni e tutti coloro che operano a qualsiasi titolo, direttamente o indirettamente, per il perseguimento degli obiettivi aziendali (di seguito indicati come soggetti interessati).

Questo documento rappresenta quindi una linea guida a cui i soggetti interessati sono tenuti ad uniformarsi.

Al fine di rendere disponibile a tutti soggetti interessati il presente Codice Etico, Punto Pack si impegna a diffonderlo sia internamente che esternamente mediante il proprio sito internet, affissione in luogo accessibile a tutti i dipendenti e distribuzione cartacea.

Punto Pack si impegna inoltre ad assumere iniziative periodiche di formazione dei dipendenti sulle finalità e contenuti del Codice, in particolare all'atto della loro ammissione e assunzione, nonché iniziative di informazione e sensibilizzazione.

2. I PRINCIPI ETICI GENERALI

L'osservanza della legge, dei regolamenti, delle disposizioni dei codici di autodisciplina, sono un impegno costante di tutte le persone di Punto Pack.

*Integrità e
Trasparenza*

Integrità, trasparenza, onestà, correttezza, lealtà e professionalità, sono i principi che devono guidare la conduzione delle attività aziendali e degli affari, nel rispetto delle regole poste a tutela della concorrenza e con la consapevolezza che comportamenti leciti e integri siano il fondamento per un successo duraturo, costruito sulla fiducia di Clienti, investitori, colleghi e comunità.

*Sostenibilità e
Valore condiviso*

I principi etici di equità e rispetto, di tutela della persona, di salvaguardia ambientale e di sostenibilità sono un presupposto imprescindibile per la continuità aziendale legata in modo indissolubile alla creazione di valore condiviso per tutti i suoi stakeholder.

Punto Pack si impegna a mantenere un sistema di Governance trasparente e affidabile allineato alle best practices nazionali ed internazionali, a coniugare valore economico e sociale con l'obiettivo di soddisfare nel tempo le legittime aspettative di tutti coloro che entrano in relazione con essa.

*Rispetto dei
Diritti Umani*

Punto Pack promuove il rispetto dei Diritti Umani e l'eliminazione di ogni forma di violazione degli stessi al suo interno e presso i suoi Fornitori. È ripudiata ogni forma di discriminazione, di molestia, di lavoro forzato e minorile.

*Tutela della
privacy*

Punto Pack ritiene che il rispetto della dignità del lavoratore debba essere assicurato anche attraverso il rispetto della privacy. A tal fine si impegna ad assicurare la riservatezza dei dati personali e sensibili in proprio possesso, in conformità al nuovo Regolamento (UE) 2016/679.

*Diversità e
pari
opportunità*

La Società crede che il rispetto della personalità e dell'unicità di ciascun collaboratore sia fondamentale per lo sviluppo di un ambiente di lavoro ispirato alla reciproca fiducia e alla lealtà, nel rispetto degli obblighi di legge vigenti in ogni contesto geografico e ambito di attività in cui opera. Punto Pack riconosce e promuove il valore positivo della diversità e si impegna a rispettare il principio delle pari opportunità.

*Lotta alla
Corruzione*

Non viene tollerata alcuna forma di corruzione e in alcun modo l'idea di agire a vantaggio o nell'interesse della Società può giustificare la scelta di operare in conflitto con i principi sanciti nel presente Codice. È fatto divieto ai Destinatari di ricevere ed erogare denaro, ad eccezione di beni di modico valore che costituiscono mera cortesia. Le condotte contrarie a tale principio sono proibite e verranno sanzionate indipendentemente dal fatto che siano state realizzate o tentate.

I principi vanno applicati anche da agenti, prestatori di collaborazione a progetto, consulenti, liberi professionisti, prestatori occasionali di servizi che intrattengono rapporti professionali con la Società.

3.CRITERI DI COMPORTAMENTO NEI RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS

I soggetti interessati sono impegnati a rispettare obiettivi e principi di questo documento e le sue prescrizioni come parte integrante del loro rapporto di lavoro o collaborazione, a mantenere una condotta ispirata ad elevati standard di correttezza, onestà, riservatezza, trasparenza, contribuendo a rafforzare l'immagine e la reputazione della Società.

3.1. IL RAPPORTO CON LE RISORSE UMANE

Punto Pack considera le Risorse Umane un patrimonio essenziale e dedica la massima attenzione alla loro formazione e valorizzazione ed al riconoscimento del loro contributo.

La Società applica senza riserve la legislazione, i contratti collettivi e aziendali di lavoro in essere.

La Società rispetta il diritto alla libera associazione.

La ricerca e la selezione del personale è effettuata in base a criteri oggettivi di competenza e professionalità, garantendo pari opportunità, al fine di evitare qualsiasi favoritismo e assicurare alla Società le migliori competenze.

La Società seleziona, utilizza e promuove il personale unicamente in base alla professionalità ed alle attitudini richieste dall'incarico affidato.

Le Funzioni Competenti devono:

1. gestire i processi di selezione, assunzione, sviluppo e formazione delle Risorse Umane senza alcun tipo di discriminazione;
2. adottare criteri di merito e competenza in tutte le decisioni relative alle Risorse Umane.

*Leggi e
regolamenti
aziendali*

*Ricerca e
Selezione del
Personale*

*Politica sui
Diritti Umani*

Punto Pack si impegna a non usufruire, neppure indirettamente, né del lavoro forzato e obbligatorio, né del lavoro minorile.

Rifiuta ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose; ripudia ogni forma di discriminazione nelle politiche di assunzione e nella gestione delle Risorse Umane.

Politica sulla Diversità e l'Inclusione

La Società considera la diversità un vantaggio strategico, perché consente di creare un ambiente di lavoro inclusivo, che favorisce la collaborazione e la creatività e in cui le persone possano realizzare il proprio potenziale ed aumentare la propria motivazione. Si impegna ad impedire ogni forma di molestia, di mobbing e di sfruttamento del lavoro, sia diretto che indiretto, e a riconoscere nel merito, nelle prestazioni di lavoro e nelle potenzialità professionali i criteri determinanti per gli sviluppi retributivi e di carriera. Punto Pack si impegna ad intrattenere rapporti con Fornitori che perseguono gli stessi principi improntati sul rispetto delle Risorse Umane, rispetto dei contratti collettivi e delle leggi in materia retributiva, contributiva e di Salute e Sicurezza dei lavoratori, essendo da più anni essa stessa Azienda certificata ISO 45001 per la Salute e la Sicurezza dei lavoratori.

Salute e Sicurezza dei Lavoratori

La Società persegue la protezione della Salute e della Sicurezza del personale, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili, anche mediante attività informative e formative. A tal fine pone in essere tutte le misure di prevenzione e protezione, nonché gli investimenti necessari per mantenere un ambiente di lavoro salubre, sicuro e adeguato, nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia. I dipendenti sono tenuti al rispetto di norme, regolamenti e procedure, nonché al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) e a segnalare anche i mancati infortuni alle funzioni competenti per l'implementazione delle eventuali azioni correttive.

Protezione e cura dei beni aziendali

Le Persone della Punto Pack sono direttamente e personalmente responsabili della protezione dei dati aziendali e della cura dei beni assegnati.

I dipendenti sono tenuti ad utilizzare in modo attento e responsabile i beni, evitando usi diversi da quelli consentiti dalla Società e che potrebbero danneggiarne l'efficienza o non risultare conformi all'interesse di Punto Pack; compresi gli strumenti informatici al fine di evitare di danneggiare la sicurezza dei sistemi utilizzati e dei dati aziendali.

Rispetto dei colleghi

Il Personale Punto Pack deve:

1. evitare atteggiamenti interpersonali ingiuriosi, discriminatori e diffamatori;
2. collaborare per mantenere in azienda un clima di reciproco rispetto usando sempre un linguaggio consono e mai offensivo;
3. evitare l'utilizzo dei social media allo scopo di danneggiare la reputazione aziendale e delle persone che ne fanno parte.

Sono severamente condannati comportamenti di violenza sia fisica che verbale.

3.2. IL RAPPORTO CON CLIENTI, CONSUMATORI, FORNITORI, CONCORRENTI

Il rapporto con questi interlocutori esterni è improntato sui principi etici di correttezza, professionalità, efficienza, lealtà e rispetto delle pari opportunità verso tutti i soggetti coinvolti nella convinzione del reciproco interesse e beneficio.

In particolare, Punto Pack richiede agli interlocutori esterni il rispetto dei principi e delle prescrizioni previste dal presente codice.

*Concorrenza
corretta e leale*

3.2.1. CLIENTI E CONCORRENTI

Punto Pack riconosce che una corretta e leale concorrenza costituisca un elemento fondamentale per lo sviluppo dell'impresa e del mercato. A tale scopo, gestisce le proprie attività promuovendo una competizione basata sulla qualità dei propri prodotti e sul rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza.

Le Società con cui Punto Pack intrattiene rapporti e tutti i dipendenti della Società devono astenersi da pratiche commerciali scorrette.

*Alti livelli di qualità
del prodotto e del
servizio*

Punto Pack si adopera per raggiungere il più alto livello di qualità di prodotto e di servizio, attraverso un costante lavoro di ascolto e risposta alle esigenze dei Clienti.

La Qualità e la Sicurezza dei prodotti Punto Pack sono costantemente presidiate attraverso investimenti tecnologici, procedure interne, sistemi di gestione certificati e formazione continua.

Punto Pack si impegna a rispettare la salute e l'integrità fisica dei consumatori e a disporre d'informazioni accurate ed analisi complete sui prodotti offerti.

3.2.2. CONSUMATORI

La piena soddisfazione dei consumatori è obiettivo primario di Punto Pack, che impegna ampie risorse per offrire prodotti di elevato livello qualitativo per il consumatore finale.

La qualità delle materie prime impiegate, del processo produttivo e del prodotto finale è monitorata con procedure di controllo qualità.

La Società persegue l'efficienza e razionalità della propria organizzazione produttiva, commerciale, logistica e amministrativa per offrire al consumatore prezzi competitivi.

*Informativa
trasparente al
consumatore*

La Società coopera con l'Autorità Pubblica in modo trasparente per la prevenzione o la rimozione di rischi per la salute del consumatore.

3.2.3. FORNITORI

I Fornitori sono considerati partner commerciali di Punto Pack, con i quali costruire rapporti duraturi per il miglioramento continuo delle performance aziendali e del prodotto offerto.

Punto Pack si impegna a scegliere i fornitori di beni e servizi sulla base di requisiti obiettivi d'integrità, qualità, efficienza ed economicità rispettando i principi d'indipendenza imparzialità e sostenibilità.

I Fornitori devono osservare e rispettare i valori e i principi espressi in questo Codice ed in tutta la documentazione Punto Pack a loro dedicata, considerando che l'inosservanza delle disposizioni in esso contenute potrà comportare conseguenze sulla prosecuzione del rapporto di fornitura.

3.3. IL RAPPORTO CON LE ISTITUZIONI

Punto Pack mantiene rapporti con le Autorità, la Pubblica Amministrazione, gli Enti Pubblici, nazionali e locali, improntati a principi d'integrità, correttezza e collaborazione. L'assunzione d'impegni con la P.A. e le istituzioni pubbliche è riservata esclusivamente alle Funzioni Aziendali preposte ed autorizzate e nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza. Attenzione e cura deve essere posta nei rapporti con la P.A. relativamente a richiesta autorizzazioni, licenze, concessioni, richieste ed utilizzazione di finanziamenti pubblici, richieste e verifiche da parte di autorità di vigilanza, enti previdenziali, enti addetti alla riscossione di tributi, enti preposti alla sicurezza e alla prevenzione di infortuni e di ogni altro ente appartenente alla P.A.

I soggetti interessati nei rapporti con la P.A. devono seguire le seguenti norme comportamentali:

1. il rispetto delle disposizioni normative e delle previsioni contenute nel Modello di Organizzazione e Gestione ex d.lgs.231/01 e nelle procedure interne;
2. nessun ostacolo deve essere posto all'esercizio delle funzioni di ispezione, controllo, vigilanza da parte di pubblici funzionari;
3. non sono ammessi tentativi e pratiche di corruzione attiva o passiva di qualsiasi natura ed in qualsiasi forma;
4. è fatto divieto di indurre o favorire dichiarazioni mendaci all'Autorità.

La Società non sostiene partiti politici, né contribuisce ad organizzazioni, manifestazioni, attività orientate a promuovere interessi di partito.

Nei casi di contributi, sovvenzioni, finanziamenti pubblici la Società deve garantire la completezza e correttezza della documentazione, sia per l'istruzione della pratica che per l'utilizzo effettivo della somma percepita.

3.4. IL RAPPORTO CON LE COMUNITÀ LOCALI ED IL TERRITORIO

*Sviluppo delle
comunità Locali*

Punto Pack promuove e sostiene il dialogo con la società civile e le Comunità Locali, contribuendo allo sviluppo socio-economico dei territori nei quali opera, prediligendo ove possibile la scelta di Fornitori locali.

3.5. IL RAPPORTO CON L'AMBIENTE

*Tutela e
salvaguardia
dell'Ambiente*

Punto Pack opera nel pieno rispetto della normativa di salvaguardia e tutela dell'ambiente. Assicura che le leggi e i regolamenti di carattere ambientale siano applicati e rispettati perseguendo la prevenzione dell'inquinamento.

La Società attiva tutte le misure ed effettua gli investimenti necessari per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali, promuovendo uno sviluppo industriale sostenibile e responsabile. Punto Pack si impegna costantemente a migliorare la gestione degli impatti sull'ambientale delle sue attività industriali, basandosi sul principio di prevenzione e minimizzazione dei rischi.

Tali impegni vanno oltre il rispetto delle leggi, favorendo l'integrazione delle migliori pratiche ambientali in tutte le decisioni aziendali e promuovendo le migliori tecnologie per il risparmio energetico.

Ciascun dipendente della Punto Pack deve contribuire attivamente agli impegni suddetti riducendo gli sprechi, minimizzando il consumo di acqua, ottimizzando il consumo di energia e seguendo le procedure e le istruzioni aziendali per una corretta separazione dei rifiuti, attuata con regolare sistema di controllo e registrazione dei rifiuti prodotti.

4. CODICE ETICO: STRUMENTI E ATTUAZIONE

4.1. SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E GESTIONE DEI RISCHI

Punto Pack si impegna ad adottare, promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno e gestione del rischio adottando tutti gli strumenti utili ad indirizzare l'attività di impresa assicurando il rispetto di leggi e procedure aziendali, la salvaguardia del patrimonio aziendale, l'efficienza e l'efficacia dei processi e l'affidabilità dell'informativa societaria. Tutte le persone che operano nell'interesse di Punto Pack, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, sono impegnate nel realizzare, mantenere e monitorare il corretto funzionamento e l'efficacia del sistema di controllo interno e gestione dei rischi. Il Codice Etico è parte integrante del sistema di controllo interno e gestione dei rischi.

4.2. GESTIONE DELLE INFORMAZIONI: RISERVATEZZA

È fatto obbligo a tutti coloro che collaborano con Punto Pack assicurare la riservatezza in merito alle attività svolte, ai documenti e alle informazioni acquisite in ragione della propria funzione lavorativa.

4.3. OBBLIGHI DI REGISTRAZIONE E DOCUMENTAZIONE

Tutte le operazioni o transazioni devono essere adeguatamente e correttamente registrate; devono essere verificabili, legittime, coerenti e congrue e deve essere possibile la verifica del loro processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

Per ogni operazione deve sussistere un adeguato supporto documentale tale da consentire, in ogni momento, l'esecuzione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha valutato, autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa. Particolare cura deve essere dedicata al sistema informatico per garantire il suo perfetto funzionamento ed evitare ogni tipo di alterazione.

4.4. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E PROCEDIMENTO SANZIONATORIO

La violazione dei principi del Codice Etico e delle procedure sarà perseguita dalla Società incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati, compatibili con la Legge e i Contratti Collettivi di Lavoro, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato.

In particolare, i contratti di collaborazione, fornitura, consulenza prevedono l'esplicito riferimento al Codice Etico, l'inosservanza delle cui norme potrà comportare conseguenze sulla prosecuzione del rapporto di fornitura.

Gli effetti delle violazioni del Codice Etico devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che a qualsiasi titolo intrattengono rapporti con Punto Pack.

L'Azienda a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente, e/o che rifiutino di comportarsi secondo i valori ed i principi previsti dal Codice Etico e di attenersi alle procedure.

4.5. APPROVAZIONE E REVISIONE DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico ed i suoi eventuali futuri aggiornamenti verranno approvati dal Consiglio di Amministrazione.

Il presente Codice ed i futuri aggiornamenti sono e saranno resi noti a tutti i dipendenti attuali e futuri di Punto Pack con precise modalità delegate dalla Direzione.

Il Codice è pubblicato sul sito internet della Società e reso disponibile a tutti i dipendenti per la consultazione in formato elettronico nel portale societario.